BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Reunión de revisión de avances y compromisos en la ejecución de metas del Sector
Fecha:	05 de Septiembre de 2025
Hora de inicio:	9:00 am
Hora de finalización:	11:20 am
Modalidad:	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Casa de la Participación
Dependencia:	FDLB - Cultura
Nombre del Responsable:	Alejandra Murillo

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	52472397	Judy Muñoz	—	Cultura Participación			X						X	judy.munoz@gobiernobogota.gov.co 3227052785	
CC	37396392	VICTORIA ORTEGA BECERRA	VICTORIA	FDLB-CULTURA									X	3150372880	
CC	1014225407	Laura Guerrero	—	FDLB-Cultura			X						X	lauracomunica16@gmail.com	
CC	1032467390	Angie Paola Pineda	—	FDLB-Cultura				X					X	3102070646	
CC	79571206	Alfonso Alfuentes	—	FDLB-Cultura			X	X					X	3126295412	
CC	1061220568	Edinson Bolaños C	—	FDLB-Cultura				X					X	3201283033	
CC	1032443806	Carlos Sierra Rojas	—	FDLB-Cultura				X					X	3214932044	Carlos Sierra
CC	20897914	Diana Bohórquez C.	—	FDLB-Cultura				X					X	3188283485	
CC	1000731651	Carlos Quintero	Charlie	FDLB Cultura					X				X	3213417401	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Reunión de revisión de avances y compromisos en la ejecución de metas del sector

Fecha: 05 de Septiembre de 2023

Hora de inicio: 9:00am

Hora de finalización: 11:00am

Lugar: Casa de la Participación

Dependencia: FDLB - Cultura

Nombre del Responsable: Alejandra Murillo

Modalidad: X Presencial; Virtual; Telefónica; Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1030595287	ALEJANDRA MURILLO CARDENAS	ALEJANDRA	FDLB - CULTURA			X						X	3164437652	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

La reunión inicia con un llamado urgente a trabajar diligentemente ya que el día 25 de Septiembre es la fecha máxima para ejecutar Contratos y proyectos. Por lo que los asistentes reafirman su compromiso con el sector. A Continuación, se explica que para el Fin de semana es necesario terminar los anexos técnicos, estudios previos, estudios de mercado y estudios del sector, esperando que Planeación apruebe lo realizado, donde debe incluirse todo la información posible. El estudio previo se construirá a partir de los anexos, destacando la necesidad, antecedentes y justificación, mientras el equipo se encarga en avanzar en los anexos técnicos y demás documentos, teniendo a Sebastián o Germán como ayuda extra. A Continuación, se solicita a Victoria y Carlos Quintero, realizar un informe de Incumplimiento de Contrato. Después, se solicita empezar la Comunicación para los eventos, donde un integrante del CLACP nos colaborará con lineamientos para eventos como "Festival Alternativo de Rock", "Invasión Cultural" y "La Feria del Libro". La Feria del libro tendrá el primer Encuentro Nacional de Bibliotecas Comunitarias ubicado en Bosa, por lo que hay que organizar una agenda con responsables de los eventos para los Convocatorias, Concertando todo antes del 25 de Septiembre y dos días todo listo para que el Fecha de Comunicaciones. Acta realizada por: Carlos Quintero.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
①	Realizar informe de Incumplimiento de Contrato.	Victoria - Carlos Quintero	Septiembre
②	Realizar agenda fecha con responsables de los eventos, Convocatorias y publicaciones.	Alfonso Cifuentes	Septiembre
③	Apoyo en la elaboración de los anexos técnicos para los pasos de la mesa de eventos	Carlos Sierra	Septiembre

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.